

**FORMATO DE EVALUACIÓN PARA CERTIFICACIÓN EN CAMPOS DE GOLF EN SINALOA**

<b>NOMBRE DEL CAMPO DE GOLF:</b>			
<b>VERIFICACIÓN</b>			
<b>1. RECURSOS HUMANOS HIGIENE DE COLABORADORES</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>NA</b>
1. Se capacita a los trabajadores sobre las medidas de prevención y limpieza (lavado frecuente de manos, etiqueta de estornudo, saludo a distancia).			
2. Se prepara a trabajadores para que puedan asumir y realizar diferentes funciones ante posible ausentismo.			
3. Se toma la temperatura al empleado al ingreso a las instalaciones y cuando concluye su turno, utilizando termómetros a distancia, y el uso de gel antibacterial.			
4. Se mantienen todo momento la sana distancia 1.80 m.			
5. El personal usa cubre bocas, goggles o caretas acrílicas.			
6. Se evita el uso de teléfonos celulares, en caso de ser necesario, se desinfecta antes y después del uso			
7. Los Trabajadores atienden las recomendaciones de NO reuniones, descansos y comidas en grupo.			
8. Se identifica a la persona gestor/líder responsable de que se cumpla con el Protocolo con las medidas de seguridad e higiene.			
9. El staff de golf cumple con la recomendación de no tomar, cargar o mover los equipos de golf.			
<b>TOTAL</b>			
<b>OBSERVACIONES:</b>			

**FORMATO DE EVALUACIÓN PARA CERTIFICACIÓN EN CAMPOS DE GOLF EN SINALOA**

<b>NOMBRE DEL CAMPO DE GOLF:</b>			
<b>VERIFICACIÓN</b>			
<b>2. INSTALACIONES Y EQUIPO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>NA</b>
1. Las reservaciones se hacen on-line o vía telefónica, así como el pago de servicio con tarjeta de crédito u on-line.			
2. Se establecen horarios para realizar reservaciones, y se evitan las aglomeraciones en la Casa Club.			
3. Almacén de equipo cerrado.			
4. Los elementos del área de prácticas son higienizados periódicamente.			
5. Los rastrillos para las trampas son colocados de manera individual en cada carrito de golf.			
6. Los hoyos tienen un tope para evitar que la bola descienda completamente al final del hoyo			
7. Las banderas de los hoyos permanecen siempre en su lugar, no se quitan ni tocan.			
8. Se desinfectan los carritos antes y después de su uso.			
9. Se refuerza la limpieza y desinfección de aseos en todas las áreas.			
10. Usan dispensadores automáticos de agua, jabón y secadores. (recomendación)			
11. Se cuenta con estaciones de gel antibacterial con base de alcohol mayor al 60% en áreas estratégicas.			
<b>TOTAL</b>			
<b>OBSERVACIONES:</b>			

**FORMATO DE EVALUACIÓN PARA CERTIFICACIÓN EN CAMPOS DE GOLF EN SINALOA**

<b>NOMBRE DEL CAMPO DE GOLF:</b>			
<b>VERIFICACIÓN</b>			
<b>3. JUGADORES</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>NA</b>
1. Se respetan las medidas de seguridad y reglamento indicado por la administración.			
2. Las rondas de golf son solo con reservación.			
3. Se establecen horarios para reservaciones y salidas.			
4. Se instala filtro sanitario obligatorio para jugadores, consiste en toma de temperatura corporal, lavado de manos y colocación de gel antibacterial. Si se tiene temperatura mayor a 37.5°C se negará la entrada.			
5. El check-in solo se hace 20 minutos antes de su salida			
6. El aforo máximo de clientes en el Proshop es de 4 personas.			
7. El uso de tapabocas será obligatorio en todas las áreas, incluso durante el juego.			
8. Distancia, Se deberá mantener la sana distancia (1.80 m) durante todo el recorrido.			
9. Solo se permite un jugador por carrito y hasta dos en caso de familiares que viven en la misma casa.			
10. Los partidos son de 4 personas y guardan la sana distancia durante el transcurso del juego.			
11. El jugador socio es responsable de mantener desinfectado su propio carrito y todos los artículos en él.			
12. No se permitirán acompañantes NO golfistas			
<b>TOTAL</b>			
<b>OBSERVACIONES:</b>			

**FORMATO DE EVALUACIÓN PARA CERTIFICACIÓN EN CAMPOS DE GOLF EN SINALOA**

<b>NOMBRE DEL CAMPO DE GOLF:</b>			
<b>VERIFICACIÓN</b>			
<b>4. SISTEMAS DE PAGO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>NA</b>
1. Se recomienda el pago usando métodos electrónicos.			
2. Después de cada uso, se desinfectan todos los dispositivos tales como terminales, plumas, charolitas porta cuentas y limpiar después de cada uso.			
<b>TOTAL</b>			
<b>OBSERVACIONES:</b>			